**Приложение № 3**

**к коллективному договору**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:**  с профсоюзным комитетом первичной  профсоюзной организации  Председатель ПК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ю. Рудь  Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. | **УТВЕРЖДАЮ:**  и.о.Директора МАОУ СОШ №11  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Ледовская  Приказ №\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников**

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с углублённым изучением отдельных предметов № 11**

**Верх - Исетского района города Екатеринбурга**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО:**  на общем собрании трудового коллектива  МАОУ СОШ № 11  Протокол № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Секретарь  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

**1. Общие положения**

1.1. Положение об оплате труда работников Муниципальногоавтономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с углублённым изучением отдельных предметов № 11(далее - Положение) разработано в соответствии:

- с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- Постановлением Главы Екатеринбурга от 01.11.2010 № 5082 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "город Екатеринбург» (с изменениями, внесенными Постановлениями Администрации г. Екатеринбурга от 26.03.2014г. [N 784](consultantplus://offline/ref=C55C89F219E31EE73D6B00DBC390C6EB3FB941DA20EBAF60AE80AE8E0CFBB3F579E7942727B1B5E788CC9D81F3P0D), от 21.07.2014г. [N 1997](consultantplus://offline/ref=C55C89F219E31EE73D6B00DBC390C6EB3FB941DA20EBAA66A281AE8E0CFBB3F579E7942727B1B5E788CC9D81F3P0D), от 16.02.2015 г. № 308);

- Постановлением Главы Екатеринбурга от 17.04.2008 № 1432 «Об утверждении примерной штатной численности муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования "город Екатеринбург" (в ред. Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 01.04.2009г. [N 963](consultantplus://offline/ref=C55C89F219E31EE73D6B00DBC390C6EB3FB941DA26E1AF62A28BF38404A2BFF77EE8CB3020F8B9E688CC9DF8P4D));

- с Распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 16.06.2014 №1018/46/36 «Об утверждении предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала»;

- Соглашением между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, Ассоциацией «Совет муниципальных образований Свердловской области» и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2015-2017 годы;

- отраслевым соглашением по организациям системы образования города Екатеринбурга на 2013-2015 годы;

- с коллективным договором.

1.2. Положение об оплате труда работников Муниципальногоавтономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с углублённым изучением отдельных предметов № 11 (далее - так же или МАОУ СОШ № 11) применяется при исчислении заработной платы работников данного общеобразовательного учреждения.

1.3. Заработная плата каждого работника общеобразовательного учреждения устанавливается трудовым договором, с соблюдением требований трудового законодательства, в соответствии с коллективным договором, настоящим Положением и принятыми в соответствии с настоящим Положением локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.4. Месячная заработная плача работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда и размера минимальной заработной платы, установленного в Свердловской области.

1.5. Размер, порядок и условия оплаты труда работников общеобразовательного учреждения устанавливаются работодателем на основании настоящего Положения в трудовом договоре.

1.6. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающих коэффициентов к окладам, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера (устанавливаемых на определенный срок выплат по итогам работы за определённый период в соответствии с настоящим Положением), являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.7. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения утверждается главным распорядителем бюджетных средств на соответствующий финансовый год.

Объем средств на компенсационные выплаты в составе фонда оплаты труда учреждения устанавливает главный распорядитель бюджетных средств исходя из особенностей деятельности учреждения.

* 1. Штатное расписание МАОУ СОШ № 11 ежегодно утверждается руководителем в соответствии со структурой и численностью, согласованной с главным распорядителем бюджетных средств, в пределах фонда оплаты труда.

Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда общеобразовательного учреждения, а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу, устанавливаются распоряжением Учредителя.

1.9. При совмещении должностей заработная плата работнику за выполнение одной нормы труда выплачивается в размере не ниже минимальной заработной платы, установленной в Свердловской области.

1.10. Работа, выполняемая работником сверх нормы труда, оплачивается пропорционально объему выполняемых сверх одной нормы труда обязанностей с учетом пункта 1.13.

1.11. Положение утверждается руководителем МАОУ СОШ № 11, согласовывается с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации общеобразовательного учреждения и принимается на Общем собрании трудового коллектива.

1.12. В течение срока действия данного Положения, имеют право проявить инициативу по проведению коллективных переговоров для внесения дополнений и изменений: руководитель МБОУ СОШ № 41 и профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации.

1.13. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции, в соответствующем порядке. После принятия предыдущая редакция утрачивает силу.

1.14. Настоящее Положение распространяется на работников, осуществляющих свою трудовую деятельность на основании заключенных с МАОУ СОШ № 11 трудовых договоров и принятых на работу, как по основному месту работы, так и по совместительству (внешнему или внутреннему).

**2. Порядок и условия оплаты труда**

2.1. При определении размера оплаты труда работников общеобразовательного учреждения, учитываются следующие условия:

- показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);

- продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников учреждений;

- объемы учебной (педагогической) работы;

- порядок исчисления заработной платы педагогических работников на основании тарификации;

- особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

- условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

2.2. Заработная плата работников общеобразовательного учреждения предельными размерами не ограничивается.

2.3. Изменение оплаты труда производится:

- в случае присвоения квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;

- в случае присвоения почетного звания - со дня присвоения почетного звания (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);

- в случае присуждения ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти о выдаче диплома (при предъявлении диплома государственного образца кандидата наук);

- в случае присуждения ученой степени доктора наук - со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти ученой степени доктора наук (при представлении диплома государственного образца доктора наук).

2.4. При наступлении у работника права на изменение заработной платы в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Положения в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства (с учетом норм, закрепленных Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 N 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»).

2.5. Преподавательская работа в МАОУ СОШ № 11 для педагогических работников не является работой по совместительству и не требует заключения (оформления) трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных Постановлением Министерства труда Российской Федерации от 30.06.2003 N 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

2.6. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в МАОУ СОШ № 11, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования) осуществляется с учетом мнения профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации при условии, если педагогические работники, для которых данное общеобразовательное учреждение является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

2.7. Оплата труда работников общеобразовательного учреждения включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

- размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы;

- выплаты компенсационного характера;

- выплаты стимулирующего характера.

2.8. Общеобразовательное учреждение, в пределах, имеющихся у нее средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат без ограничения их максимальными размерами в соответствии с настоящим Положением.

2.9. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников общеобразовательного учреждения устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 N 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), и минимальных размеров должностных окладов работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

2.10. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника устанавливается по профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.11. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника устанавливается по профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.12. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по профессиональным квалификационным группам подразделяются на:

- повышающий коэффициент за квалификационную категорию;

- повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора) наук или почетное звание;

- повышающий коэффициент за должность доцента (профессора);

- персональный повышающий коэффициент.

2.13. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на соответствующий повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы образует новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий год.

2.14. Размеры повышающих коэффициентов устанавливаются настоящим Положением и Положениемо регламенте распределения стимулирующих выплат работникам МАОУ СОШ № 11, принятыми руководителем общеобразовательного учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательного учреждения.

2.15. С учётом уровня профессиональной подготовки работников, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, предусмотренных в настоящем Положении, работникам устанавливаются персональные повышающие коэффициенты.

Персональные повышающие коэффициенты устанавливаются приказом руководителя в отношении конкретных работников на основании настоящего Положения.

2.16. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) устанавливаются на период времени, определенный настоящим Положением.

2.17. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

3. Оплата труда учебно-вспомогательного персонала

3.1. Размеры должностных окладов работников Школы, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным [квалификационным группам](consultantplus://offline/ref=C55C89F219E31EE73D6B00CDC0FC98E13FB01AD222EFA631FBD4A8D953ABB5A039A7927264F5B8E6F8P1D) в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

3.2. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование профессиональной квалификационной группы | Квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы | Должности, отнесенные к квалификационному уровню | Размер должностного оклада, рублей |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | - | Секретарь учебной части **Если есть в штатном расписании- оставьте, нет-удалите** | 7112  **Поставьте оклады по штатному расписанию** |
| - | Вожатый **Если есть в штатном расписании- оставьте, нет-удалите** | 5994  **Поставьте оклады по штатному расписанию** |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня |  |  |  |
| Второй | Диспетчер образовательного учреждения **Если есть в штатном расписании- оставьте, нет-удалите** | 4805  **Поставьте оклады по штатному расписанию** |

3.2.Работникам общеобразовательного учреждения из числа учебно-вспомогательного персонала устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к должностным окладам в размере до 2,0.

Решение о введении персональных повышающих коэффициентов принимает руководитель общеобразовательного учреждения.

3.3. Персональный повышающий коэффициент устанавливается при наличии факторов в соответствующем размере:

|  |  |
| --- | --- |
| Факторы, определяющие размер персонального повышающего коэффициента учебно-вспомогательного персонала: | Соответствующий размер персонального повышающего коэффициента |
| степень самостоятельности и ответственности при выполнении заданий | до 0,5 |
| сложность и важность выполняемой работы | до 1,0 |
| участие в мероприятиях различного уровня | до 0,5 |

Персональный повышающий коэффициент устанавливается на срок действия факторов, предусмотренных для его установления, и образует новый размер оклада (должностного оклада).

3.4. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением и Положением о регламенте распределения стимулирующих выплат работникам МАОУ СОШ № 11.

4.Оплата труда педагогических работников

4.1. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников общеобразовательного учреждения, занимающих должности педагогических работников (далее - педагогические работники), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к четырем квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников.

Группа должностей педагогических работников определяется в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Оплата труда педагогических работников общеобразовательного учреждения осуществляется с учетом показателей и критериев оценки эффективности их деятельности, зафиксированных в настоящем Положении и в Положении о регламенте распределения стимулирующих выплат работникам МАОУ СОШ № 11.

4.2. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников по профессиональным квалификационным группам устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы | Должности, отнесенные к квалификационному уровню | Размер должностного оклада, рублей |
| Второй | Педагог дополнительного образования, педагог-организатор  **Оставьте только те должности, которые есть в вашем штатном расписании** | 7275  **Поставьте оклады по штатному расписанию** |
| Третий | Педагог-психолог, социальный педагог **Оставьте только те должности, которые есть в вашем штатном расписании** | 7275  **Поставьте оклады по штатному расписанию** |
| Четвертый | Учитель, учитель-логопед (логопед)  **Оставьте только те должности, которые есть в вашем штатном расписании** | 7520  **Поставьте оклады по штатному расписанию** |

4.3. Педагогическим работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к размерам должностных окладов, ставок заработной платы с учетом педагогической нагрузки:

- повышающий коэффициент за квалификационную категорию;

- повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора) наук или почетное звание;

- персональный повышающий коэффициент.

4.4. Повышающие коэффициенты к размерам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом педагогической нагрузки за квалификационную категорию устанавливаются педагогическим работникам, прошедшим аттестацию, в следующих размерах:

- работникам, имеющим высшую квалификационную категорию - 1,25;

- работникам, имеющим первую квалификационную категорию - 1,2;

- работникам, имеющим вторую квалификационную категорию - 1,1.

- работникам, аттестованным на соответствие занимаемой должности - 1,1 (основание: Соглашение между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, Ассоциацией «Совет муниципальных образований Свердловской области» и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2015-2017 годы, отраслевое соглашение по организациям системы образования города Екатеринбурга на 2013-2015 годы, коллективный договор).

Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию устанавливаются на срок действия квалификационной категории.

Доплата за соответствие занимаемой должности (повышающий коэффициент к окладу) устанавливается с даты издания распорядительного акта руководителя.

4.5. Повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание:

- за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный», - в размере 0,2;

- за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Народный», - в размере 0,5.

Повышающие коэффициенты за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание устанавливаются на неопределённый срок.

Выплата по повышающим коэффициентам за наличие ученой степени, почетных званий производится только по основному месту работы или основной должности без учета работы на условиях совместительства, совмещения должностей и расширения зоны обслуживания.

Выплата по повышающим коэффициентам за наличие ученой степени, почетных званий производится при условии, что ученая степень, почетное звание соответствуют профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты за наличие ученой степени, почетных званий работнику пропорционально уменьшаются.

4.6. Настоящим Положением предусматривается применение персональных повышающих коэффициентов к размерам должностных окладов, ставок заработной платы работников.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке заработной платы принимает руководитель общеобразовательного учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

4.7. Для педагогических работников предусматривается применение персональных повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в размере до 3,0.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается при наличии следующих факторов в соответствующем размере:

Для педагогических работников персональный повышающий коэффициент устанавливается при наличии следующих факторов в соответствующем размере:

|  |  |
| --- | --- |
| Факторы, определяющие размер персонального повышающего коэффициента педагогических работников: | Соответствующий размер персонального повышающего коэффициента |
| Уровень профессиональной подготовки или образования работника (наличие высшего образования, обучение на курсах повышения квалификации) | до 1,0 |
| Работа по подготовке учащихся к ЕГЭ (ГИА) | до 1,0 |
| Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | до 0,5 |
| Сложность и важность выполняемой работы | до 0,5 |
| **МОЖЕТ БЫТЬ ЕЩЁ БУДУТ ДРУГИЕ ФАКТОРЫ? ТОГДА ИХ ПРОПИШИТЕ** |  |

**ЧТОБЫ В СУММЕ ПОЛУЧИЛОСЬ 3, НАДО ПРАВЫЙ СТОЛБЕЦ ТАБЛИЦЫ СЛОЖИТЬ: ЕСЛИ Я СЛОЖУ ВАШИ КОЭФИЦИЕНТЫ (1,0 + 1,0 + 0,5 +0,5 = 3), Я ВАМ ПОКАЗАЛА ПРИМЕР**

Персональный повышающий коэффициент устанавливается на срок действия факторов, предусмотренных для его установления, и образует новый размер оклада (должностного оклада).

**Предлагаю персональный повышающий коэффициент прописать в данном Положении, но им не пользоваться. Его введение подразумевалось при применении профессиональных стандартов, которые планировалось ввести с января 2015 года, сейчас их введение планируется с января 2017 года**

4.8. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением и Положением о регламенте распределения стимулирующих выплат работникам МАОУ СОШ № 11.

4.9. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

4.10. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 г. N 2075 от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Особенности режима рабочего времени и времени отдыха устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений».

4.11. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

5.Оплата труда служащих

5.1. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н"Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих".

5.2.Размеры окладов (должностных окладов) служащих общеобразовательного учреждения устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование профессиональной квалификационной группы | Квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы | Должности, отнесенные к квалификационному уровню | Размер должностного оклада, рублей |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня" | Первый | Делопроизводитель, секретарь **Лишнее удалите, нужное оставьте!** | 2960  **Поставьте оклады по штатному расписанию** |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня" | Первый | Лаборант | 4015  **Поставьте оклады по штатному расписанию** |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня" | Первый | Специалист по охране труда | 4930  **Проверьте оклады по штатному расписанию** |

5.3. Работникам общеобразовательного учреждения, занимающим должности служащих, устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) в размере до 3,0

Персональный повышающий коэффициент устанавливается при наличии следующих факторов в соответствующем размере:

|  |  |
| --- | --- |
| Факторы, определяющие размер персонального повышающего коэффициента служащих: | Соответствующий размер персонального повышающего коэффициента |
| Уровень профессиональной подготовки работника | до 1,0 |
| Степень ответственности | до 1,0 |
| Сложность и важность заданий | до 1,0 |

Персональный повышающий коэффициент устанавливается на срок действия факторов, предусмотренных для его установления и образует новый размер оклада (должностного оклада).

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах конкретному работнику принимается руководителем общеобразовательного учреждения.

5.4. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением и Положением о регламенте распределения стимулирующих выплат работникам МАОУ СОШ № 11.

**6. Порядок определения размера оплаты труда руководителей структурных подразделений**

  6.1. Размеры должностных окладов работников учреждений, занимающих должности руководителей структурных подразделений (далее - руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к шести квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы должностей руководителей структурных подразделений в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

6.2. Размеры окладов профессиональных квалификационных групп должностей руководителей структурных подразделений устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование профессиональной квалификационной группы | Квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы | Должности, отнесенные к квалификационному уровню | Размер должностного оклада, рублей |
| Общеотраслевые должности служащих второго уровня | Второй | Заведующий хозяйством **У ВАС ЕСТЬ ТАКАЯ ДОЛЖНОСТЬ В ШТАТНОМ РАСПИСАНИИ?** | 3480  **Проверьте оклады по штатному расписанию** |
| Третий | Заведующий библиотекой **У ВАС ЕСТЬ ТАКАЯ ДОЛЖНОСТЬ В ШТАТНОМ РАСПИСАНИИ?** | 5994  **Проверьте оклады по штатному расписанию** |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые  должности  служащих  четвертого  уровня» | Третий | Инженер-энергетик | 5994  **Проверьте оклады по штатному расписанию** |

6.3. Настоящим Положением предусматривается установление руководителям структурных подразделений персонального повышающего коэффициента.

6.4. Настоящим Положением предусматривается применение персональных повышающих коэффициентов к минимальным размерам окладов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах конкретному работнику принимается руководителем общеобразовательного учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается при наличии следующих факторов в соответствующем размере:

|  |  |
| --- | --- |
| Факторы, определяющие размер персонального повышающего коэффициента руководителей структурных подразделений: | Соответствующий размер персонального повышающего коэффициента |
| Уровень профессиональной подготовки работника | до 1,0 |
| Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | до 1,0 |
| Сложность и важность выполняемой работы | до 1,0 |

Персональный повышающий коэффициент устанавливается на срок действия факторов, предусмотренных для его установления.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размере принимает руководитель общеобразовательного учреждения в отношении конкретного работника.

6.5. С учетом условий и результатов труда руководителям структурных подразделений устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением и Положением о регламенте распределения стимулирующих выплат работникам МАОУ СОШ № 11.

7. Оплата труда работников, **осуществляющих профессиональну**ю

**деятельность по профессиям рабочих**

7.1. Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих либо тарифно-квалификационными характеристиками по общеотраслевым профессиям рабочих.

7.2. Размеры окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих учреждения устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование квалификационного разряда | Размер должностного  оклада, рублей |
| Первый квалификационный разряд | 2530 |
| Второй квалификационный разряд | 2810 |
| Третий квалификационный разряд | 3110 |
| Четвертый квалификационный разряд | 3440 |
| Пятый квалификационный разряд | 3820 |
| Шестой квалификационный разряд | 4230 |
| Примечание:  1. Высококвалифицированным рабочим устанавливаются оклады в диапазоне 5610 - 6170 рублей. | |

7.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера заработной платы.

7.4. Перечень высококвалифицированных рабочих разрабатывается общеобразовательным учреждением и утверждается главным распорядителем бюджетных средств. К высококвалифицированным рабочим относится должность рабочего по обслуживанию здания. **ПРОПИШИТЕ СВОИ ДОЛЖНОСТИ, Я ПРОПИСАЛА КАК ПРИМЕР**

7.5. Настоящим Положением предусматривается применение персональных повышающих коэффициентов к минимальным размерам окладов рабочих по соответствующим профессиям. Размер персонального повышающего коэффициента - до 2,5.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается при наличии следующих факторов в соответствующем размере:

|  |  |
| --- | --- |
| Факторы, определяющие размер персонального повышающего коэффициента по профессиям рабочих: | Соответствующий размер персонального повышающего коэффициента |
| Уровень профессиональной подготовки работника | до 0,5 |
| Степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | до 1,0 |
| За выполнение особо важных работ | до 1,0 |

Персональный повышающий коэффициент устанавливается на срок действия факторов, предусмотренных для его установления.  
 Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размере принимает руководитель общеобразовательного учреждения в отношении конкретного работника.

7.6. С учетом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением и Положением о регламенте распределения стимулирующих выплат работникам МАОУ СОШ № 11.

**8. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя,**

**его заместителей**

8.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя общеобразовательного учреждения устанавливаются работодателем в трудовом договоре, дополнительном соглашении к трудовому договору.

8.2. Оплата труда руководителя общеобразовательного учреждения, его заместителей включает в себя:

- оклад (должностной оклад);

- выплаты компенсационного характера;

- выплаты стимулирующего характера.

8.3. Размер оклада (должностного оклада) директора Школы определяется в кратном отношении к средней заработной плате работников основного персонала общеобразовательного учреждения за предыдущий финансовый год.

8.4. Учредитель разрабатывает и утверждает систему критериев для дифференцированного установления соотношения средней заработной платы руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений исходя из особенностей типов и видов учреждений в пределах кратности от 1 до 4.

В трудовой договор руководителя общеобразовательного учреждения включаются условия оплаты труда с учетом предельного уровня соотношения средней заработной платы директора и средней заработной платы работников общеобразовательного учреждения.

8.5. Руководителю, заместителям руководителя, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) в следующих размерах:

- имеющим ученую, степень кандидата наук или почетное звание, название которого начинается со слова "заслуженный", в размере - 1,2;

- имеющим ученую степень доктора наук или почетное звание, название которого начинается со слова "народный", в размере - 1,5.

8.6. Оклад (должностной оклад) заместителей руководителей устанавливается руководителем общеобразовательного учреждения на 10-70 процентов ниже оклада (должностного оклада) руководителя.

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителя устанавливается приказом директора.

Размер должностного оклада заместителя руководителя устанавливается в соответствии с настоящим Положением:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада, рублей |
| Заместитель директора по УВР | 10100  **ЭТО КАК ПРИМЕР** |
| Заместитель директора по правовой работе | 10000  **ЭТО КАК ПРИМЕР** |
| И т.д. |  |

8.8. Руководителю муниципального образовательного учреждения, прошедшего аттестацию на соответствие занимаемой должности, по решению соответствующей аттестационной комиссии устанавливается повышающий коэффициент к окладу не менее 0,2 на основании локального нормативного акта работодателя (основание: Соглашение между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, Ассоциацией «Совет муниципальных образований Свердловской области» и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2015-2017 годы).

8.9. Выплаты компенсационного характера при расчете средней заработной платы педагогических работников для определения заработной платы руководителя общеобразовательного учреждения не учитываются.

8.10. Применение повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) не образует новые оклады (должностные оклады) и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу).

8.11. Стимулирование руководителя общеобразовательного учреждения осуществляется в соответствии с Положением о стимулировании руководителей учреждений, утвержденным работодателем по согласованию с соответствующим профсоюзным органом, которое предусматривает размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, а также основания (критерии) назначения данных выплат.

Премирование руководителя общеобразовательного учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы общеобразовательного учреждения.

8.12. Стимулирующие выплаты руководителю общеобразовательного учреждения производятся с учетом результатов его деятельности и деятельности учреждения в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности работы общеобразовательного учреждения и его руководителя, установленными распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга, а также с учетом особенностей типа и вида учреждения.

8.13. Для заместителей руководителя выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Положением о регламенте распределения стимулирующих выплат работникам МАОУ СОШ № 11.

Решение о выплатах стимулирующего характера и иных выплатах заместителям руководителя принимается руководителем общеобразовательного учреждения.

8.14. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя устанавливаются руководителем общеобразовательного учреждения в соответствии с настоящим Положением в процентах к окладам (должностным окладам) и (или) в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

9. Порядок, условия и размеры установления выплат компенсационного

характера

9.1. Объем средств на компенсационные выплаты в составе фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения устанавливает главный распорядитель бюджетных средств исходя из особенностей деятельности учреждения.

9.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, настоящим Положением в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

9.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

9.4. Для работников общеобразовательного учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (выполнение работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время и выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

9.5. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику пропорционально уменьшаются.

9.6. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, при наличии результатов специальной оценки условий труда.

Выплата работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в соответствии со ст. 147 ТК РФ - не менее 4 % оклада (должностного оклада) ставки, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Размер компенсации устанавливает руководитель общеобразовательного учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс 3.1 | Класс 3.2 | Класс 3.3 | Класс 3.4 |
| 4 % | 8 % | 12 % | 16 % |

Руководитель общеобразовательного учреждения осуществляет меры по проведению специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

9.7. Всем работникам общеобразовательного учреждения, в том числе директору, выплачивается районный коэффициент в размере 15 % к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный [Постановлением](consultantplus://offline/ref=C55C89F219E31EE73D6B00CDC0FC98E137BA17DF22E3FB3BF38DA4DBF5P4D) Совета Министров СССР от 21.05.1987 N 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

9.8. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора, дополнительного соглашения к трудовому договору с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.9. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора, дополнительного соглашения к трудовому договору с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.10. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются в следующих случаях:

|  |  |
| --- | --- |
| за классное руководство | 100 рублей за 1 учащегося |
| за проверку письменных работ:  - русский язык литература;  - математика;  - начальная школа;  - иностранный язык;  - физика, химия, биология, география;  - другие предметы | **ПРОПИШИТЕ ЗА КАЖДЫЙ ПРЕДМЕТ РАЗМЕР ДОПЛАТ В ПРОЦЕНТАХ К ОКЛАДУ** |
| за руководство методическими объединениями | 20 % оклада (ставки) |
| за заведованием кабинетами информатики, физики, химии, биологии, обслуживающего труда | 15% оклада (ставки) |
| за выполнение функций координатора | до 20% оклада (ставки) |

Размеры доплат и порядок их установления определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в настоящем Положении и в трудовом договоре работника.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливается по соглашению сторон трудового договора, дополнительного соглашения к трудовому договору с учетом содержания и (или) объема дополнительно оплачиваемых работ.

9.11. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующему нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час (с. 95 ТК РФ)

Если в связи с условиями работы общеобразовательного учреждения и на отдельных видах работ невозможно уменьшение продолжительности работы (смены) в праздничный день, переработка компенсируется предоставлением работнику дополнительного времени отдыха или, с согласия работника, оплатой по нормам, установленным за сверхурочной работы.

Учителя, педагоги дополнительного образования и другие педагогические работники, которым устанавливается нормируемая часть рабочего времени, накануне нерабочих праздничных дней не привлекаются к выполнению другой части их педагогической работы, которая может увеличить их рабочее время по сравнению с учебной нагрузкой, предусмотренной расписанием занятий.

9.12. Минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за каждый час работы в ночное время.

Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

 Повышенная оплата за работу в ночное время осуществляется в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, включая все источники финансирования.

9.13. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

По желанию работника работа в выходные и нерабочие праздничные дни вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного в выходные и нерабочие праздничные дни.

9.14. Работникам (кроме руководителя, его заместителей) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах и случаях:

- 15 процентов - педагогическим работникам школ с углубленным изучением отдельных предметов, деятельность которых связана с образовательным процессом;

- 20 процентов - учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании заключений клинико-экспертных комиссий лечебно-профилактических организаций (больниц, поликлиник, диспансеров);

- 30 процентов - работникам структурных подразделений муниципальных общеобразовательных учреждений, которым установлены оклады в размере, равном или менее 3340 рублей;

9.15. Условия, размеры и порядок осуществления компенсационных выплат работникам устанавливаются приказом руководителя общеобразовательного учреждения в соответствии с настоящим Положением.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливаются по соглашению сторон трудового договора, дополнительного соглашения к трудовому договору с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.16. Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

10. Порядок, условия и размеры выплат стимулирующего характера

10.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

10.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

1) за интенсивность и высокие результаты работы;

2) за качество выполняемых работ;

3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

4) премиальные выплаты по итогам работы.

Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаютсяПоложением о регламенте распределения стимулирующих выплат работникам МАОУ СОШ № 11 и отражают количественную и качественную оценку трудовой деятельности работников.

10.3. Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

- проявление инициативы, творчества и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

10.4. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются Положением о регламенте распределения стимулирующих выплат работникам МАОУ СОШ № 11, коллективным договором в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных учреждением на оплату труда работников.

10.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда предназначена для осуществления стимулирующих (поощрительных) выплат работникам по результатам труда и составляет не менее 20 и не более 40 процентов фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения.

10.6. Положение о регламенте распределения стимулирующих выплат работникам МАОУ СОШ № 11 утверждается руководителем общеобразовательного учреждения по согласованию спрофсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации и принимается на общем собрании трудового коллектива.

10.8. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда работников общеобразовательного учреждения, не допускается.

10.9. Размер выплат стимулирующего характера определяется в абсолютном размере с учетом разрабатываемых в общеобразовательном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

10.10. Работникам, отработавшим неполное рабочее время, размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

10.11. В целях социальной защищенности работников общеобразовательного учреждения и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива по решению руководителя учреждения применяется единовременное премирование работников учреждений в пределах финансовых средств на оплату труда в соответствии с Положением о регламенте распределения стимулирующих выплат работникам МАОУ СОШ № 11.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются Положением о регламенте распределения стимулирующих выплат работникам МАОУ СОШ № 11.

10.12. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются работнику приказом директора Школы на основании решения комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.

10.13.Стимулирующая часть фонда оплаты труда состоит из:

1) гарантированной части (постоянные выплаты стимулирующего характера);

2) вариативной части (непостоянные выплаты стимулирующего характера, премии за качественные результаты труда за соответствующий период);

3) премиальной части (при наличии фонда экономии заработной платы, единовременные премиальные выплаты).

10.14. Руководитель общеобразовательного учреждения вправе при наличии экономии финансовых средств на оплату труда оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются Положением об оказании материальной помощи работникам МАОУ СОШ № 11.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

10.15. Выплаты стимулирующего характера работников производятся единовременно, ежемесячно по результатам работы за указанный период, либо при наступлении знаменательного события, при условии качественной работы.

**Глава 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

11.2. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и (или) внебюджетных) финансовых средств руководитель общеобразовательного учреждения вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в порядке, установленном статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

11.3. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.