**Согласовано: Утверждаю:**

с профсоюзным комитетом Директор МАОУ СОШ № 11

первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В.Зинина

МАОУ СОШ № 11 Приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_от

Протокол №\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 года «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

Председатель ПК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Г.Казнина

**Соглашение по охране труда на 2018 год.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работ, мероприятий** | **Единица учета** | **Кол-во** | **Стоимость (руб.)** | **Срок выполнения работ, мероприятий** | **Ответственные лица за выполнение работ, мероприятий** | **Отметка о выполнении** | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| 1 | ***Организационные мероприятия*** | | | | | | | |
| 1.1 | Организация комиссии по охране труда на паритетной основе с профсоюзной организацией |  |  |  | 1 сентября 2018г. | Директор |  | |
| 1.2 | Организация комиссии по проверке знаний по охране труда работников образовательного учреждения |  |  |  | 1 сентября  2018 г. | Директор |  | |
| 2 | ***Мероприятия по выполнения требований трудового законодательства*** | | | | | | | |
| 2.1 | Установить работникам компенсацию за работу во вредных условиях труда (повышенная оплата труда) согласно Приложению № 10 Коллективного договора. | Чел. | 52 (педагоги 4%) |  | январь 2018 г. | Директор |  | |
| 2.2 | Установить работникам компенсацию за работу во вредных условиях труда (повышенная оплата труда) согласно Приложению № 10 Коллективного договора. | Чел. | 12% УСП |  | Январь 2018г. | Директор |  | |
| 3 | ***Технические мероприятия*** | | | | | | | |
| 3.1 | Провести косметический ремонт здания в процессе летней подготовки к новому учебному году. |  |  | по мере финансирования | Июль-август 2017 г. | Директор, зам. директора по АХЧ |  | |
| 3.2 | Организовать ежегодный технический осмотр здания школы и приемку всех кабинетов перед началом нового учебного года. |  |  |  | Июнь – август 2018г. | Директор, зам. директора по АХЧ |  | |
| 3.3 | Замена дверей на запасном выходе на стадион во время проведения физической культуры на противопожарные. | 1 этаж | 2 | По мере финансирования | 3 квартал 2017 г. | Директор, зам. директора по АХЧ |  | |
| 3.4 | Оформить соответствующими актами готовность кабинетов. |  |  |  | Июнь – август 2018г. | Директор, зам. директора по АХЧ |  | |
| 3.5 | Косметический ремонт помещений (коридоры, лестничная клетка, сан.узлы,). |  |  | По мере финансирования | Июнь – август 2018 г. | Директор, зам. директора по АХЧ |  | |
| 3.6 | Замена искусственного освещения на пищеблоке | светильники | 6 | 5000,00 | Июнь 2018 г. | Зам. директора по АХЧ |  | |
| 3.7 | Обустройство территории учреждения – установка металлического забора, ворот и калитки с центрального входа школы |  | 40м. | 80 000,00  (при выделении финансирования | Май – август 2018 г. | Директор, зам. директора по АХЧ |  | |
| 4 | ***Мероприятия по улучшению освещенности*** | | | | | | | |
| 4.1 | Восстановление освещения в кабинетах: замена перегоревших ламп (по мере необходимости) | шт. |  |  | В течение года | Зам. директора по АХЧ |  | |
| 4.2 | Утилизация люминисцентных ламп | Шт. | 100 | безвозмездно | 1 раз в год | Зам. директора по АХЧ |  | |
| 5 | ***Электрооборудование*** | | | | | | | |
| 5.1 | Устранение неисправных электроприборов: розетки, выключатели (по мере необходимости) | шт. |  |  | В течение года | Зам. директора по АХЧ | |  |
| 5.2 | Проведение замеров по электробезопасности |  |  | По мере финансирования | 1 раз в год | Зам. директора по АХЧ | |  |
| 6 | ***Мероприятия по профилактике заболеваемости сотрудников. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия.*** |  |  |  |  |  | |  |
| 6.1 | Приобрести медикаменты в аптечки первой медицинской помощи для кабинетов физики, химии, биологии, информатики, физической культуры, технического труда. | Каб. | 7 | 5000,00 | Июнь 2018 г. | Зам. директора по АХЧ | |  |
| 6.2 | Провести периодический медицинский осмотр работников в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 г. № 302н. | Чел. | 64 | 124 000,00 | Февраль 2018г. | Директор, специалист по ОТ | |  |
| 6.3 | Реконструкция и оснащение санитарно – бытовых условий – капитальный ремонт и установка сан.узла для инвалидов на первом этаже. |  |  | 50000,00(при выделении финансирования0 | Май – август 2018 г. | Директор, зам. директора по АХЧ | |  |
| 7 | ***Мероприятия по обеспечению спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты*** |  |  |  |  |  | |  |
| 7.1 | Обеспечить работников смывающими и обезвреживающими средствами согласно Приложению № 8 Коллективного договора. | шт. |  | 5000,00 | В течение года | Зам. директора по АХЧ | |  |
| 7.2 | Обеспечить учителей физики, учителей труда , столовая СИЗ от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, диэлектрические галоши, диэлектрические коврики). | Пара, штука |  | 5000,00 | Июнь 2018 г. | Зам. директора по АХЧ | |  |
| 7.3 | Обеспечить работников сертифицированными СИЗ в соответствии с нормами бесплатной выдачи (Приложение № 8 Коллективного договора). | Чел. | 9 | 8000,00 | В течение года | Зам. директора по АХЧ | |  |
| 7.4 | Приобрести орудия труда для обслуживающего персонала: |  |  |  |  |  | |  |
|  | - тряпкодержатели | шт. | 10 | 800,00 | В течение года | Зам. директора по АХЧ | |  |
|  | - деохлор таблетки | шт. | 2000 | 1720,00 | В течение года | Зам. директора по АХЧ | |  |
|  | - ведра оцинкованные | шт. | 6 | 3500,00 | В течение года | Зам. директора по АХЧ | |  |
|  | -санокс | Бут. | 50 | 4000,00 | В течение года | Зам. директора по АХЧ | |  |
|  | -ветошь | рулон | 50 | 2100,00 | В течение года | Зам. директора по АХЧ | |  |
|  | -перчатки резиновые | пара | 100 | 2500,00 | В течение года | Зам. директора по АХЧ, | |  |
|  | -перчатки х\б | пара | 100 | 2500,00 | В течение года | Зам. директора по АХЧ | |  |
| 8 | ***Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности*** |  |  |  |  |  | |  |
| 8.1 | Осуществлять проверку работоспособности кнопки тревожной сигнализации | месяц | 12 | 30000,00 | 1 раз в месяц | Зам. директора по АХЧ, охрана | |  |
| 8.2 | Осуществлять проверку работоспособности противопожарной сигнализации | месяц | 12 | 72000,00 | 1 раз в месяц | Зам. директора по АХЧ, охрана | |  |
| 8.3 | Осуществлять проверку работоспособности копки противопожарной сигнализации (выход на центральный пост МЧС) | месяц | 12 | 30000,00 | 1 раз в месяц | Зам. директора по АХЧ, охрана | |  |
| 8.4 | Обеспечить пожарные ящики новыми противопожарными рукавами. | Шт. | 3 | 5000,00 | Май – август 2018 г. | Директор, зам. директора по АХЧ | |  |