

Согласовано:

с профсоюзным комитетом  
первичной профсоюзной организации  
МАОУ СОШ № 11

Протокол № 14 от 14 декабря 2019 года  
Председатель ПК И.Г.Казнина



Утверждаю:

Директор МАОУ СОШ № 11

М.В.Зинина

Приказ № 39/1-от 14

«14» января 2020г.



Соглашение по охране труда на 2020 год.

№ п/п	Содержание работ, мероприятий	Единица учета	Кол-во	Стоимость (руб.)	Срок выполнения работ, мероприятий	Ответственные лица за выполнение работ, мероприятий	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>Организационные мероприятия</b>						
1.1	Организация комиссии по охране труда на паритетной основе с профсоюзной организацией				1 сентября 2020г.	Директор	
1.2	Организация комиссии по проверке знаний по охране труда работников образовательного учреждения				1 сентября 2020 г.	Директор	
2	<b>Мероприятия по выполнения требований трудового законодательства</b>						
2.1	Установить работникам компенсацию за работу во вредных условиях труда (повышенная оплата труда) согласно Приложению № 10 Коллективного договора.	Чел.	4% УСП		Январь 2020г.	Директор	
3	<b>Технические мероприятия</b>						
3.1	Провести косметический ремонт здания в процессе летней подготовки к новому учебному году.			по мере финансирования	Июль-август 2020 г.	Директор, зам. директора по АХЧ	
3.2	Организовать ежегодный технический осмотр здания школы и приемку всех кабинетов перед началом нового учебного года.				Июнь – август 2020 г.	Директор, зам. директора по АХЧ	
3.3	Замена дверей на запасном выходе на стадион во время проведения физической культуры на противопожарные.	1 этаж	1	По мере финансирования	2020 г.	Директор, зам. директора по АХЧ	
3.4	Оформить соответствующими актами готовность кабинетов.				Июнь – август 2020г.	Директор, зам. директора по АХЧ	

3.5	Косметический ремонт помещений (коридоры, лестничная клетка, сан.узлы,).			По мере финансирования	Июнь – август 2020 г.	Директор, зам. директора по АХЧ	
3.6	Замена искусственного освещения в школе светодиодными светильниками	светильники	6	5000,00	Июнь- август 2020 г.	Зам. директора по АХЧ	
3.7	Замена освещения по зданию школы с внешней стороны (уличное освещение)		10 шт.	80 000,00 (при выделении финансирования)	Май – август 2020 г.	Директор, зам. директора по АХЧ	
4	<b>Мероприятия по улучшению освещенности</b>						
4.1	Восстановление освещения в кабинетах: замена перегоревших ламп (по мере необходимости)	шт.			В течение года	Зам. директора по АХЧ	
4.2	Утилизация люминисцентных ламп	Шт.	100	безвозмездно	1 раз в год	Зам. директора по АХЧ	
5	<b>Электрооборудование</b>						
5.1	Устранение неисправных электроприборов: розетки, выключатели (по мере необходимости)	шт.			В течение года	Зам. директора по АХЧ	
5.2	Проведение замеров по электробезопасности			По мере финансирования	1 раз в год	Зам. директора по АХЧ	
6	<b>Мероприятия по профилактике заболеваемости сотрудников. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия.</b>						
6.1	Приобрести медикаменты в аптечки первой медицинской помощи для кабинетов физики, химии, биологии, информатики, физической культуры, технического труда.	Каб.	7	5000,00	Июнь 2020 г.	Зам. директора по АХЧ	
6.2	Провести периодический медицинский осмотр работников в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 г. № 302н.	Чел.	64	124 000,00	Февраль - март 2020г.	Директор, специалист по ОТ	
6.3	Реконструкция и оснащение санитарно – бытовых условий – капитальный ремонт и установка сан.узла для инвалидов на первом этаже.			50000,00(при выделении финансирования)	Май – август 2020 г.	Директор, зам. директора по АХЧ	
7	<b>Мероприятия по обеспечению спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты</b>						

7.1	Обеспечить работников смывающими и обезвреживающими средствами согласно Приложению № 8 Коллективного договора.	шт.		5000,00	В течение года	Зам. директора по АХЧ	
7.2	Обеспечить учителей физики, учителей труда , столовая СИЗ от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, диэлектрические галоши, диэлектрические коврики).	Пара, штука		5000,00	Июнь - август 2020 г.	Зам. директора по АХЧ	
7.3	Обеспечить работников сертифицированными СИЗ в соответствии с нормами бесплатной выдачи (Приложение № 8 Коллективного договора).	Чел.	9	8000,00	В течение года	Зам. директора по АХЧ	
7.4	Приобрести орудия труда для обслуживающего персонала:						
	- тряпкодержатели	шт.	10	800,00	В течение года	Зам. директора по АХЧ	
	- деохлор таблетки	шт.	2000	1720,00	В течение года	Зам. директора по АХЧ	
	- ведра оцинкованные	шт.	6	3500,00	В течение года	Зам. директора по АХЧ	
	-санокс	Бут.	50	4000,00	В течение года	Зам. директора по АХЧ	
	-ветошь	рулон	50	2100,00	В течение года	Зам. директора по АХЧ	
	-перчатки резиновые	пара	100	2500,00	В течение года	Зам. директора по АХЧ,	
	-перчатки х\б	пара	100	2500,00	В течение года	Зам. директора по АХЧ	
8	<b>Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>						
8.1	Осуществлять проверку работоспособности кнопки тревожной сигнализации	месяц	12	30000,00	1 раз в месяц	Зам. директора по АХЧ, охрана	
8.2	Осуществлять проверку работоспособности противопожарной сигнализации	месяц	12	72000,00	1 раз в месяц	Зам. директора по АХЧ, охрана	
8.3	Осуществлять проверку работоспособности кнопки противопожарной сигнализации (выход на центральный пост МЧС)	месяц	12	30000,00	1 раз в месяц	Зам. директора по АХЧ, охрана	
8.4	Обеспечить пожарные ящики новыми противопожарными рукавами.	Шт.	3	7000,00	Май – август 2020 г.	Директор, зам. директора по АХЧ	