

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
с углублённым изучением отдельных предметов № 11

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 4 от 28.12.2021г.



Директор МАОУ СОШ № 11

М.В. Зинина

Приказ № 46/З-о-14 от 28.12.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении в очно-заочной, заочной формах в
МАОУ СОШ № 11

Екатеринбург, 2022

I. Общие положения

1.1. Положение об обучении в формах очно-заочного, заочного обучения (далее - Положение) определяет условия и порядок освоения общеобразовательных программ в формах очно - заочного, заочного обучения в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углубленным изучением отдельных предметов № 11. (далее - Школа).

1.2. Положение разработано на основании закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 17 (п.2), 28 (п.1-3), 30 (п.1 - 4), 34 (п.1), 44, 63) .

1.3. Обучение в очно-заочной, заочной формах предполагает освоение общеобразовательных программ по ряду предметов обучающимся самостоятельно с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Очно-заочная, заочная формы обучения предполагают освоение обучающимся федерального государственного образовательного стандарта в полном объеме.

1.5. Школа осуществляет текущий контроль за освоением образовательных программ учащимися в очно-заочной, заочной формах обучения.

II. Организация очно - заочного, заочного обучения

2.1. Право выбора обучения в очно-заочной, заочной формах предоставляется родителям (законным представителям) обучающихся.

2.2. Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательном учреждении в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия так же организуется очно-заочная и заочная форма обучения:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях;
- выезжающих в период учебных занятий на учебно-тренировочные сборы в составе разных команд РФ, на международные олимпиады школьников, на тренировочные сборы, на российские или международные спортивные соревнования, на конкурсы, смотры и т.п.;
- отсутствующих по семейным обстоятельствам;
- отсутствующих по заявлению родителей в соответствии с СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

2.3. Основой организации учебной работы по очно-заочной и заочной формам обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

2.4. Обучающийся может перейти на очно-заочную, заочную формы обучения на любом уровне общего образования. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в очной форме.

2.5. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

2.6. Школа осуществляет прием детей, желающих обучаться в очно-заочной, заочной формах, в соответствии с Правилами приема обучающихся в МАОУ СОШ № 11, Положением об индивидуальном отборе при приеме либо переводе в МАОУ СОШ № 11 для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов или для профильного обучения, настоящим Положением в соответствии с Уставом по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается форма обучения. При выборе очно-заочной формы обучения в заявлении указывается перечень предметов для самостоятельного изучения.

Зачисление или перевод обучающегося на обучение в формах очно-заочной, заочной

оформляется приказом по школе.

2.7. Для перевода, обучающегося на очно-заочную форму обучения необходимо наличие следующей документации:

- заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1);
- индивидуальный учебный план;
- договор на обучение в очно-заочной (заочной) форме (Приложение 2).

2.8. При обучении в очно-заочной форме обучающийся посещает учебные занятия по расписанию класса, в котором он обучается.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы в очно-заочной форме составляет не менее 50% от общего объема недельной образовательной нагрузки.

2.9. В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки не входят часы, отведенные на внеурочную деятельность, используемые для проведения общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и других подобного рода мероприятий.

2.10. Объем максимально допустимой аудиторной недельной нагрузки при очно-заочной (заочной) форме обучения определяется в соответствии с СанПин 1.2.3685-21 для очного обучения и в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов – не более 4 уроков;
- для обучающихся 2 – 4-х классов – не более 5 уроков;
- для обучающихся 6-х классов – не более 6 уроков;
- для обучающихся 7 – 11-х классов – не более 8 уроков.

2.11. При обучении в очно-заочной форме обучающийся обязан посещать уроки (по предметам, выбранным для самостоятельного изучения), на которых проводятся контрольные, практические, лабораторные работы для осуществления контроля изученного материала. В начале каждой четверти обучающийся по данным предметам получает консультацию по организации учебного процесса и содержанию учебного материала.

2.12. При обучении в заочной форме обучающийся в начале каждой четверти получает консультацию по организации учебного процесса и содержанию учебного материала и изучает материал программ учебных предметов самостоятельно, при активном желании ученик может получить право приходить на уроки в течение учебного года. В конце года обучающийся проходит промежуточную аттестацию в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора школы.

2.13. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно.

Текущий контроль освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в формах, определяемых общеобразовательной организацией по ключевым темам учебного курса и проводиться в течении всей четверти. Выполненные работы обучающийся присылает учителю на проверку через электронный дневник.

2.14. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье обучающихся в очно-заочной, заочной формах в период обучения несут их родители (законные представители).

2.15. Обучение ведется на основе рабочих программ, которые составляются по каждому предмету учителем и утверждаются приказом директора Школы.

2.16. Школа для обучающихся в очно-заочной, заочной формах:

- предоставляет бесплатно учебники и литературу, имеющиеся в школьной библиотеке;
- обеспечивает необходимую методическую и консультативную помощь;
- предоставляет возможность участвовать в школьных олимпиадах и конкурсах;
- осуществляет промежуточную аттестацию и обеспечивает участие обучающегося в государственной итоговой аттестации.

2.17. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся, который обучается в заочной форме, может приглашаться на учебные, практические и др. занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации.

2.18. Родители (законные представители) совместно со Школой несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

2.19. Школа вправе перевести обучающегося на очную форму обучения, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- освоение общеобразовательных программ обучающимся в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;
- явку обучающегося в Школу в определённые приказом сроки для выполнения лабораторных и практических работ, консультации в межаттестационный период, прохождения промежуточной и государственной аттестации.

2.20. Повторное освоение обучающимся общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения не допускается.

III. Аттестация обучающегося в очно-заочной, заочной формах обучения

3.1. При обучении в очно-заочной (заочной) форме оценка качества освоения основных общеобразовательных программ включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию на уровне основного общего и среднего общего образования.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в формах, утвержденных учебным планом. Формы и сроки промежуточной аттестации по предметам учебного плана устанавливаются календарным учебным графиком, утвержденным приказом директора Школы.

3.3. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале, электронном дневнике, протоколах в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

3.4 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета школы и результатам промежуточной аттестации.

3.5 Государственная итоговая аттестация выпускников, обучающихся по программам основного и среднего общего образования, обучающихся в очно-заочной, заочной формах, осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.6 Обучающимся получающим общее образование в очно-заочной (заочной) форме, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об уровне образования, заверенный печатью образовательного учреждения.

3.7 Лицам, не завершившим основное общее или среднее общее образование, выдается справка установленного образца.

IV. Документация при организации обучения в очно-заочной, заочной формах обучения.

4.1. Заявление родителей о переводе на обучение в очно - заочной, заочной формах.

4.2. Приказ по Школе о переводе учащихся на обучение в очно - заочной, заочной формах.

4.3. Индивидуальный учебный план;

4.4. Договор на обучение по очно-заочной (заочной) форме.

Приложение 1

Директору МАОУ СОШ № 11
М.В.Зининой

от _____

проживающего по адресу:

тел.: _____

адрес электронной почты:

Заявление

В соответствии с п.2 статьи 17 и п.4 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу перевести сына/дочь _____

_____, обучающегося (щуюся)

_____ « ____ » класса на очно-заочную/заочную форму обучения по программе _____

_____ (указать программу: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование)
с « ____ » _____ 202__ года по следующим учебным предметам

_____ (указать предметы, которые будут изучаться самостоятельно)

Прошу выдать мне график консультаций и сдачи промежуточной аттестации.

_____ / _____ /
Дата

Договор № _____
об обучении в очно-заочной (заочной) форме получения образования

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 11 города Екатеринбурга, в лице директора Зининой Марины Викторовны, действующей на основании Устава (в дальнейшем Исполнитель) с одной стороны и

_____,
родитель (Законный представитель), именуемый(ая) в дальнейшем «Законный представитель»

_____,
именуемого(ой) в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (нужное подчеркнуть) в очно-заочной / заочной форме (нужное подчеркнуть) в МАОУ СОШ № 11 (в дальнейшем — Школа)

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Организовать обучение Обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в очно-заочной / заочной форме (по выбору родителей (законных представителей) с учётом мнения обучающегося), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее — обучение).

2.2. Обеспечить выполнение гарантированного государственным требованиям стандарта образования и образовательных услуг.

2.3. Осуществлять обучение Обучающегося по учебному плану согласно Положения об обучении в очно-заочной, заочной формах в МАОУ СОШ № 11.

2.4. Предоставить в бесплатное пользование Обучающемуся учебники, обеспечивающие преподавание учебных предметов.

2.5. Обеспечить для проведения занятий (консультаций) помещения, соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям и норм, а также необходимую учебную материальную базу.

2.6. Предоставить обучающемуся возможность участия во внеурочной деятельности и во внеучебных мероприятиях, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

Законный представитель имеет право:

3.1. На ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией и иными локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе.

3.2. На получение информации об образовательной деятельности Обучающегося.

3.3. Представлять интересы Обучающегося при разрешении споров, конфликтных ситуаций на заседаниях педагогических советов и комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Законный представитель обязан:

3.4. При поступлении Обучающегося в Школу и в процессе его обучения своевременно

предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Школы и другими нормативными актами.

3.5. Контролировать освоение обучающимся образовательной программы.

3.6. Своевременно предоставлять в Школу информацию об изменениях места регистрации, проживания, контактных телефонах.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.2. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной материальной базой Школы.

Обучающийся обязан:

4.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать с классом предусмотренные учебным планом и расписанием учебные занятия по следующим учебным предметам: _____

самостоятельно изучать следующие учебные предметы: _____

_____ с прохождением текущей и промежуточной аттестации.

4.4. Соблюдать нормы поведения, установленные в Школе и закреплённые в Уставе и в Правилах внутреннего распорядка.

4.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы.

5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по инициативе одной из сторон по основаниям, настоящего договора могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и локальными актами Школы.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания его сторонами действует до «__» _____ 20__ г.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ ДОГОВОРЯВШИХСЯ СТОРОН:

Школа

Законные представитель

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа с углубленным
изучением отдельных предметов № 11

ФИО родителя (законного представителя)

Документ, удостоверяющий личность, №, серия, где и когда выдан

620102, г. Екатеринбург, ул. П.Тольятти, 26а
+7 (343) 2346035
ИНН/КПП 6658070463/665801001

Адрес регистрации, телефон / _____ /
Подпись / _____ / Расшифровка

Директор

М.В. Зинина

М.П.

Экземпляр договора получил(а):

Подпись / _____ / Расшифровка

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Зинина Марина Викторовна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022