

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
средняя общеобразовательная школа
с углубленным изучением отдельных предметов № 11
(МАОУ СОШ № 11)

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол № 1
от «30» августа 2023

УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ СОШ №11
М.В. Зинина
приказ № 113-0-15
от 31.08.2023 г.

**«Дорожная карта»
внедрения целевой модели наставничества
в МАОУ СОШ №11
на 2023-2024 учебный год**

Екатеринбург
2023

**«Дорожная карта» внедрения целевой модели
наставничества в МАОУ СОШ №11
с углубленным изучением отдельных предметов
на 2023-2024 учебный год**

1. Основные положения

План мероприятий («дорожная карта») разработана в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», рекомендованном Министерством просвещения Российской Федерации, в целях достижения результатов федеральных проектов «Современная школа» и «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование».

Целью внедрения целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 10 лет, педагогических работников (далее – педагоги) разных уровней образования и молодых специалистов.

Задачи внедрения целевой модели наставничества:

- 1) улучшение показателей МАОУ СОШ №11 с углубленным изучением отдельных предметов в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- 2) создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров; создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности; формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения;
- 3) подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность; раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории.

2. Формы наставничества

Форма наставничества – это способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в определенной ролевой ситуации, определяемой их основной деятельностью и позицией.

В числе самых распространенных форм наставничества в МАОУ СОШ №11 с УИОП, включающих множественные вариации в зависимости от условий реализации программы наставничества, могут быть выделены три:

«учитель – учитель»;

«учитель – ученик»;

«ученик – ученик».

Все представленные формы могут быть использованы не только для индивидуального взаимодействия (наставник – наставляемый), но и для групповой работы (один наставник – группа наставляемых), при которой круг задач, решаемых с помощью программы наставничества и конкретной формы, остается прежним, но меняется формат взаимодействия – все мероприятия проводятся коллективно с возможностью дополнительной индивидуальной консультации.

Организация работы в рамках всех форм не потребует большого привлечения ресурсов и финансирования, так как все программы предполагают использование внутренних ресурсов (кадровых, профессиональных) образовательных организаций.

3. Этапы программы

Реализация программы наставничества в образовательной организации включает семь основных этапов:

1. Подготовка условий для запуска программы наставничества.
2. Формирование базы наставляемых.
3. Формирование базы наставников.
4. Отбор и обучение наставников.
5. Формирование наставнических пар или групп.
6. Организация работы наставнических пар или групп.
7. Завершение наставничества.

Реализация программы наставничества в образовательной организации производится последовательно по двум контурам, обеспечивающим внешнюю и внутреннюю поддержку всех процессов. Внешний контур образуют сотрудники некоммерческих организаций, средств массовой информации, участники бизнес-сообщества (корпорации, малый бизнес, трудовые и профессиональные ассоциации), в том числе работодатели, представители образовательных организаций, профессиональных ассоциаций психологов и педагогов, сотрудники органов власти в сфере здравоохранения и социального развития, представители региональной власти и органов местного самоуправления и другие субъекты и организации, которые заинтересованы в реализации программ наставничества.

Внутренний контур представляют руководитель и администрация образовательной организации, обучающиеся и их родители, молодые специалисты, педагогические работники, педагоги-психологи, социальный педагог, педагоги дополнительного образования.

4. Ожидаемые результаты внедрения целевой модели наставничества

- измеримое улучшение показателей обучающихся в образовательной, культурной, спортивной и других сферах;
- рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия;
- улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства;

- практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий;
- измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и сотрудников региональных предприятий и организаций, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций.

5. План мероприятий

№ п/п	мероприятие	сроки	ответственные
1	<p align="center">Подготовка условий для запуска программы наставничества</p> <p>Задача: информирование о запуске программы наставничества; сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых и выбор соответствующих этим запросам аудитории для поиска наставников</p> <p>Результат: определены необходимые ресурсы (кадровые, методические, материально-техническая база и т. д.) и возможные источники их привлечения</p>		
	(внутренние и внешние) для организации функционирования целевой модели наставничества		
1.1.	<p>1. Подготовка нормативной базы для внедрения целевой модели наставничества: издание приказа о внедрении целевой модели наставничества в МАОУ СОШ №11; разработка и утверждение Положения о наставничестве в МАОУ СОШ №11; разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрения целевой модели наставничества в МАОУ СОШ №11;</p> <p>2. Разработка и утверждение Программы наставничества МАОУ СОШ №11;</p> <p>3. Размещение материалов на официальном сайте МАОУ СОШ №11</p> <p>4. Подбор инструментария для мониторинга показателей эффективности внедрения Программа наставничества в МАОУ СОШ №11</p>	сентябрь - октябрь 2023 г	Администрация ОО
1.2	<p>Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества; - выбор форм и программ наставничества 	сентябрь 2023 г	Администрация ОО

1.3	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	октябрь 2023 г	Классные руководители
1.4	Встреча с представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества	октябрь 2023 г	Администрация ОО
1.5	Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества	октябрь 2023 г	Администрация ОО
2	Формирование базы наставляемых Задача: выявление конкретных проблем, обучающихся и педагогов образовательной организации, которые можно решить с помощью наставничества Результат: сформирована база наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники на следующем этапе		
2.1	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	сентябрь октябрь 2023 г	Куратор внедрения целевой модели наставничества Классные

			руководители
2.2	Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный педагог, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	сентябрь октябрь 2023 г	Куратор внедрения целевой модели наставничества Классные руководители
2.3	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	октябрь 2023 г	Куратор внедрения целевой модели наставничества
3	Формирование базы наставников Задача: поиск потенциальных наставников для формирования базы наставников Результат: сформированы базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущих программах этой и иных (по запросу и с разрешения наставников) образовательных организаций		

3.1	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках программы наставничества	октябрь 2023 г	Куратор внедрения целевой модели наставничества
3.2	Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	октябрь 2023 г	Куратор внедрения целевой модели наставничества
3.3	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	октябрь 2023 г	Куратор внедрения целевой модели наставничества
3.4	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	октябрь 2023 г	Куратор внедрения целевой модели наставничества
4	Отбор и обучение наставников		
	Задача: выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной программы, и их подготовку к работе с наставляемыми		
	Результат: сформирована база готовых к работе наставников, подходящая для конкретной программы и запросов наставляемых конкретной образовательной организации		
4.1	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	октябрь 2023 г	Куратор внедрения целевой модели наставничества
4.2	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	октябрь 2023 г	Куратор внедрения целевой модели наставничества
4.3	Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	октябрь 2023 г	Куратор внедрения целевой модели наставничества
4.4	Обучение наставников	октябрь 2023 г	Куратор внедрения целевой модели наставничества

5	Формирование наставнических пар или групп		
	<p>Задача: формирование пар «наставник – наставляемый» либо группы из наставника и нескольких наставляемых, подходящих друг другу по критериям</p> <p>Результат: сформированы наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программы</p>		
5.1	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	октябрь 2023 г	Рабочая группа
5.2	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	октябрь 2023 г	Рабочая группа
5.3	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	октябрь 2023 г	Куратор внедрения целевой модели наставничества
6	Организация работы наставнических пар или групп		
	<p>Задача: закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре или группе</p> <p>Результат: сформированы стабильные наставнические отношения, доведенные до логического завершения, реализована цель программы наставничества для конкретной наставнической пары или группы</p>		
6.1	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	октябрь 2023 г	Куратор внедрения целевой модели наставничества
6.2	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	октябрь 2023 г	Куратор внедрения целевой модели наставничества
6.3	Регулярные встречи наставника и наставляемого	в течение года	Куратор внедрения целевой модели наставничества
6.4	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	май 2024	Куратор внедрения целевой модели наставничества

6.5	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	май 2024	Куратор внедрения целевой модели наставничества
7	Завершение наставничества		
	<p>Задача: подведение итогов работы каждой пары или группы и всей программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников.</p> <p>Результат: достижение цели программы наставничества, отбор лучших наставнических практик, внимание общественности привлечение к деятельности образовательных организаций, пополнение базы наставников и наставляемых</p>		
7.1	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	май-июнь 2024	Администрация ОО
7.2	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	сентябрь 2024	Куратор внедрения целевой модели наставничества
7.3	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы и формирование долгосрочной базы наставников	сентябрь 2024	Куратор внедрения целевой модели наставничества

6. Перспективные результаты внедрения целевой модели наставничества

Внедрение модели наставничества и систематическая реализация мероприятий обеспечит:

1. улучшение показателей школы в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
2. создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров; привлечение общественности, региональных предприятий и организаций к участию в реализации программ наставничества;
3. раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержку формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории; подготовку обучающихся к самостоятельной, осознанной и социально-продуктивной деятельности в современном мире.