


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением  
отдельных предметов № 11

ПРИНЯТО  
педагогическим советом.  
Протокол от «31» 05 2023 г № 12

УТВЕРЖДАЮ  
директор МАОУ СОШ № 11  
Приказ № 95/3-015 от 31.05 2023г.  
  
М.В. Зинина

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Совете по профилактике правонарушений среди обучающихся в  
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением  
отдельных предметов № 11

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете по профилактике правонарушений среди обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 11 (далее - Учреждение) и иными локальными нормативно-правовыми актами Учреждения.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности Учреждения в пределах, предоставленных ему прав, предусмотренных действующим законодательством, по предупреждению профилактики безнадзорности и правонарушений, укреплению дисциплины среди обучающихся, защиты законных прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) школы.

1.3. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее Совет профилактики) создается в Учреждении по решению педагогического совета для организации работы по предупреждению безнадзорности правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся, защиты законных прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.4. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора Учреждения на срок до 2-х лет из наиболее опытных педагогических работников школы. В его состав обязательно входит заместитель директора школы, педагог-психолог, сотрудник ПДН. Также в его состав по согласованию могут входить представители других учреждений и ведомств: органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, органов опеки и попечительства, органов по делам молодежи, органов управления здравоохранением, органов службы занятости, органов внутренних дел, учреждений дополнительного образования детей.

В состав Совета профилактики входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, сотрудник ПДН и члены Совета.

Прекращение полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря, и членов Совета профилактики осуществляется по решению педагогического совета Учреждения. Члены совета по профилактике выбираются из числа педагогов Учреждения.

Председатель Совета профилактики выбирается из числа администрации Учреждения. Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики, проводит заседания Совета профилактики, докладывает педагогическому совету о результатах работы Совета профилактики.

Заместитель председателя Совета профилактики выбирается из числа наиболее опытных педагогов Учреждения или заместителей директора Учреждения, в отсутствие председателя исполняет его обязанности.

Секретарь Совета профилактики выбирается из числа педагогов Учреждения, осуществляет ведение документации, протоколирует Заседания.

## **2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики**

2.1. Совет по профилактики – это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий, девиантного и делинквентного поведения) и социально опасных заболеваний среди обучающихся.

2.2. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

2.2.1. Законности, демократизма и гуманного обращения несовершеннолетними;

2.2.2. Индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;

2.2.3. Соблюдения конфиденциальности полученной информации;

2.2.4. Обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

2.3.1. Мониторинг состояния проблем правонарушений и употребления психоактивных веществ несовершеннолетних учащихся;

2.3.2. Создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;

2.3.3. Обеспечение механизма взаимодействия гимназии с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, учреждений дополнительного образования и иных организаций по профилактике правонарушений, антиобщественных действий, девиантного и делинквентного поведения, защиты прав несовершеннолетних и их родителей (законных представителей);

2.3.4. Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению обучающимися правонарушений, антиобщественных действий, девиантного и делинквентного поведения;

2.3.5. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.3.6. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

2.3.7. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

2.3.8. Помощь в осознании собственных личностных, семейных и социальных ресурсов, способствующих преодолению внутренних проблем и проблем взаимоотношения с детьми в гимназии;

2.3.9. Определение направления и стратегии развития личностных, семейных и социально-средовых ресурсов;

2.3.10. Определение направления и стратегий развития личностных ресурсов у детей (как взаимодействовать с ребенком, чтобы его личностные и семейные ресурсы развивались, а не подавлялись, как сделать общественную среду социально и психологически поддерживающей, а не подавляющей системой);

2.3.11. Обучение родителей (законных представителей) навыкам социально и психологически поддерживающего и развивающего поведения в обществе и в процессе взаимоотношений с детьми;

2.3.12. Выявление родителей, нуждающихся в индивидуальной консультативной помощи;

- 2.3.13. Изучение особенностей поведенческих расстройств у подростков с зависимостями;
- 2.3.14. Установление ведущих факторов к правонарушениям, особенностей психологических проявлений и проведение диагностики поведенческих расстройств у зависимых подростков;
- 2.3.15. Описание закономерностей и динамики поведенческих расстройств у несовершеннолетних, выявление этапов процесса формирования противоправного поведения;
- 2.3.16. Формирование «антизависимых» установок в среде несовершеннолетних, согласно общеобразовательным стандартам, призывающим к пропаганде здорового образа жизни среди всех участников образовательного процесса.

### **3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

3.1. Совет профилактики, в пределах, предоставленных ему прав, предусмотренных действующим законодательством, организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий обучающихся:

- нарушающих Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения – Муниципального общеобразовательного учреждения гимназии №116;
- испытывающих трудности в освоении образовательных программ;
- склонных к антиобщественным действиям, девиантному и делинквентному поведению;
- склонных к бродяжничеству;

3.2. Совет профилактики, в пределах, предоставленных ему прав, предусмотренных действующим законодательством, организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеуказанных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

3.3. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;

- б) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- 10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

#### **4. Порядок деятельности Совета профилактики**

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в два месяца (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в Учреждении).

4.2. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители и лица, их замещающие. В исключительных случаях родители и лица, их замещающие, могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел.

Обучающегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате – продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

4.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором Учреждения. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой Учреждения и города.

4.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах.

- Приказ о создании Совета профилактики.
- Положение о Совете профилактики.
- Журнал протоколов заседаний Совета профилактики.
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете.
- Списки учащихся, семей, состоящих на внутреннем и внешнем учете.

4.6. Совет профилактики подотчетен директору Учреждения.

4.7. Деятельность Совета профилактики контролируется педагогическим советом Учреждения.

## **5. Содержание деятельности Совета профилактики**

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

5.1.1. Изучает состояние профилактической деятельности Учреждения, эффективность проводимых мероприятий;

5.1.2. Выявляет обучающихся с девиантным и делинквентным поведением;

5.1.3. Определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;

5.1.4. Изучает уровень правонарушений среди обучающихся школы

5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений, антиобщественных действий, девиантного и делинквентного поведения обучающихся:

5.2.1. Рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным, девиантным и делинквентным поведением;

5.2.2. Определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимся и представляет ее (его) на утверждение директору Учреждения;

5.2.3. Направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей и лиц, их замещающих на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);

5.2.4. Осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в Учреждения;

5.2.5. Организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимся;

5.2.6. Вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в Учреждении, городе;

- 5.2.7. Заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- 5.2.8. Информировывает директора Учреждения о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников Учреждения;
- 5.2.9. Определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.
- 5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:
- 5.3.1. Ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей и лиц, их замещающих, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- 5.3.2. При отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора Учреждения, инициирует принятие Постановления территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 5.3.3. Ходатайствует перед территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных обучающихся;
- 5.3.4. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета Учреждения и для принятия решения руководством Учреждения;
- 5.3.5. Оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим;
- 5.3.6. Организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

## **6. Права и обязанности Совета профилактики**

- 6.1. Совет профилактики обязан:
- 6.1.1. Разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогов Учреждения с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений, антиобщественных действий, девиантного и делинквентного поведения обучающихся и употребления психоактивных веществ;
- 6.1.2. Способствовать повышению эффективности работы Учреждения по профилактике правонарушений, антиобщественных действий, девиантного и делинквентного поведения обучающихся и употребления психоактивных веществ.
- 6.1.3. Анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педагогических советах.
- 6.2. Совет профилактики имеет право:
- 6.2.1. Выносить на обсуждение, во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений, антиобщественных действий, девиантного и делинквентного поведения обучающихся и употребления психоактивных веществ;

- 6.2.2. Вносить предложения и изменения в планы учебно-воспитательного процесса Учреждения;
- 6.2.3. Рассматривать отчёты классных руководителей, представителей блока дополнительного образования, учащихся Учреждения;
- 6.2.4. Ходатайствовать перед ТКДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей или лиц их заменяющих;
- 6.2.5. Ставить на внутренний учёт обучающихся, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, а также снимать с учёта.
- 6.2.6. Приглашать на собеседование родителей или лиц их заменяющих, с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав и интересов ребёнка, при необходимости направлять информацию о неблагополучных семьях в органы опеки и попечительства города и в ТКДН и ЗП по месту жительства.

## **7. Порядок постановки обучающегося Учреждения на внутренний учет**

- 7.1. Совет профилактики, в пределах, предоставленных ему прав, предусмотренных действующим законодательством, организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий обучающихся:
- 7.2. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (15-30% учебного времени).
- 7.3. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.
- 7.4. Социально-опасное положение:
- а) безнадзорность или беспризорность.
  - б) бродяжничество или попрошайничество.
- 7.5. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.
- 7.6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.
- 7.7. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.
- 7.8. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение домашнего задания, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).
- 7.9. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава школы.
- 7.10. Причиняющие вред школьному имуществу.
- 7.11. Нахождение на учёте в КДН И ЗП, ПДН.
- 7.12. Постановка обучающихся на внутренний учёт.
- 7.12.1. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учёт и сроках принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований.
- 7.12.2. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и обучающегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки (от 3-х месяцев до 1 года) и условия снятия с учета.



7.12.3. На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и Учреждения по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

7.13. Снятие с внутреннего учёта.

7.13.1. При наличии положительных результатов работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии обучающегося с внутреннего учёта.

7.13.2. Обучающийся, поставленный на учет, и его родители или лица их заменяющие могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

7.13.3. Снятие с учета по истечении установленного срока и при положительных результатах производится на Совете профилактики в присутствии обучающегося, информация доводится до сведения родителей или лиц их заменяющих.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Положение вступают в силу с момента утверждения.

8.2. Один экземпляр настоящего Положения хранится в библиотеке Учреждения.

8.3. Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

8.4. Срок действия настоящего Положения неограничен.

8.5. Положение действует до принятия новой редакции.

ПРИНЯТО

С учётом мнения Совета обучающихся  
Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г № \_\_\_\_

ПРИНЯТО

С учётом мнения Совета родителей  
Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г № \_\_\_\_

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133600552358087161194895262509558337786447861717

Владелец Зинина Марина Викторовна

Действителен с 20.03.2024 по 20.03.2025