

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 11
(МАОУ СОШ № 11)

ВЕРХ-ИСЕТСКИЙ РАЙОН г. ЕКАТЕРИНБУРГ

ОКПО 44660424 ОГРН 1026602318137 ИНН/КПП 6658070463/665801001
620086 ул. П-Тольятти, 26аТел (343) 234 60 35

Принято:
На заседании педагогического
совета

протокол № 1
от « 30 » августа 2022 г.



Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ № 11
М.В.Зинина
« 30 » августа 2022 г.
приказ № 111/6-0-15

Положение Об организации питьевого режима в МАОУ СОШ № 11

2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА

В МАОУ СОШ № 11

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ПОЛОЖЕНИЕ об организации питьевого режима в МАОУ СОШ № 11 (далее – ПОЛОЖЕНИЕ) является локальным актом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 11.

1.2. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ разработано в соответствии с:

1.2.1. положениями статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в ёмкости. Контроль качества. СанПиН 2.1.4.1116-02»;

1.2.3. Уставом школы.

1.3. ПОЛОЖЕНИЕ разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.

1.4. Задача организации питьевого режима в школе: обеспечение обучающихся безопасной по качеству питьевой водой, необходимой для естественной потребности и постоянного её доступа в период нахождения обучающихся в школе.

1.5. ПОЛОЖЕНИЕМ регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.

1.6. ПОЛОЖЕНИЕ утверждается приказом директора школы.

1.7. Организация питьевого режима осуществляется согласно ПРИКАЗУ «Об организации питьевого режима» и настоящего ПОЛОЖЕНИЯ.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА

2.1. Питьевой режим в школе, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся должен осуществляться с соблюдением следующих требований:

2.1.1. Осуществляется обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей обязательным гигиеническим требованиям;

2.1.2. При проведении массовых мероприятий длительностью более 2-х часов каждый ребёнок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребёнка.

2.2. Для организации питьевого режима в школе установлено два стационарных питьевых фонтанчика (в столовой), находящихся в зоне свободного доступа к питьевой воде в течение всего времени пребывания обучающихся в школе .

2.3. Стационарный питьевой фонтанчик представляет собой шкаф со встроенной системой многоступенчатой фильтрации воды.

2.4. Подача воды осуществляется путём нажатия кнопки. Высота фонтана не менее 10 см.

2.5. Питьевой фонтанчик проходит сервисное обслуживание, включающее замену фильтрующих устройств, по ДОГОВОРУ с сервисной организацией. Картриджи фильтров очистки подлежат замене после прохождения через них количества питьевой воды, согласно установленному ресурсу, но не реже одного раза в квартал.

2.6. Зона обслуживания стационарного питьевого фонтанчика должна быть свободна от посторонних предметов. Подход к фильтрующим аппаратам должен быть не загромождён, свободен для доступа работников сервисной организации.

2.7. Санитарное обслуживание стационарного питьевого фонтанчика:

2.7.1. чаша стационарного питьевого фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств;

2.7.2. ежедневное протирание наружных поверхностей фонтанчика сухой, чистой тканью;

2.7.3. не допускается мыть фильтрующие аппараты струёй воды;

2.7.4. принадлежности для мытья и другой инвентарь должны содержаться в чистоте, подвергаться санобработке;

2.7.5. не реже одного раза в неделю необходимо, производить промывку ниши моющим средством 0,5% кальцинированной соды.

2.7.6. промывку раковины осуществлять 0,5% водным раствором питьевой соды, температурой 35°C, 45°C, затем ополоснуть чистой водой той же температуры;

2.8. При обслуживании стационарного питьевого фонтанчика запрещается:

2.8.1. самостоятельно чинить аппарат фильтрации питьевой воды;

2.8.2. ломать аппарат фильтрации питьевой воды;

2.8.3. использовать питьевой фонтанчик для других целей, кроме осуществления питьевого режима;

2.8.4. использовать растворы, ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон устройства раздачи воды;

2.9. В случаях перебоя централизованного водоснабжения холодной водой, выхода из строя стационарного питьевого фонтанчика с целью обеспечения питьевого режима в школе используются следующий вид питьевого режима:

2.9.1. холодная кипячёная вода, которая готовится в столовой школы при соблюдении следующих условий:

2.9.1.1. работники пищеблока обеспечивают необходимое количество кипячёной воды;

2.9.1.2. кипячение и охлаждение воды осуществляется в пищеблоке в специально отведённой ёмкости. Обработка ёмкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня;

2.9.1.3. кипятить воду нужно не менее 5 минут;

2.9.1.4. до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в ёмкости, где она кипятилась;

2.9.1.5. смену воды в ёмкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа;

2.9.1.6. перед сменой кипяченой воды ёмкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться;

2.9.1.7. время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется школой в произвольной форме;

2.9.1.8. наличие посуды должно быть обеспечено из расчёта количества обслуживаемых, изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией;

2.9.1.9. чистые стаканы размещаются в специально отведённом месте на специально промаркированном подносе, дном вверх;

2.9.1.10. для использованных стаканов отводится отдельный промаркированный поднос, возможно использование одноразовых пластиковых стаканов;

2.9.1.11. использованная посуда обрабатывается согласно санитарно - гигиеническим требованиям, пластиковые стаканы выбрасываются в урну (контейнер для сбора использованной посуды одноразового применения);

2.9.1.12. ёмкость с кипячёной водой устанавливается в помещении обеденного зала.

2.10. Питьевой режим в некоторых кабинетах начальных классов организован через пользование установок с дозированным розливом упакованной питьевой воды (кулеров) с водой, расфасованной в ёмкости (бутилированной).

2.11. За заказ, получение, хранение и утилизацию воды, а также соблюдение санитарно - гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовых стаканов приказом директора школы ответственными лицами назначены классные руководители/учителя начальных классов.

2.12. При организации питьевого режима в классах используются одноразовые стаканчики, контейнеры для сбора использованной посуды одноразового применения.

2.13. Бутилированная вода, используемая для употребления, имеет документы, подтверждающие её происхождение, качество и безопасность. Замена ёмкостей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное снабжение.

2.14. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно - гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) кулеров не реже 1 раза в полгода обслуживающей организацией по договору.

2.15. Установка кулеров производится в местах, где аппарат не подвержен попаданию прямых солнечных лучей, вдали от приборов отопления.

2.16. При использовании кулера использовать правила безопасности:

2.16.1. Кулер предназначен для работы в помещениях с температурой воздуха от 10 до 38°C.

2.16.2. Кулер устанавливается на твёрдую и ровную поверхность.

2.16.3. Недопустима установка кулеров возле устройств, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники или под прямыми солнечными лучами.

2.17. Кулер разрешается использовать согласно настоящей Инструкции:

2.17.1. не устанавливать на кулер какие-либо предметы, которые при падении могут быть не безопасны для детей;

2.17.2. при механических нагрузках краны кулера (диспенсера) могут быть повреждены, поэтому оберегать их от ударов;

2.17.3. не наливать в аппарат горячую воду;

2.17.4. не оставлять приёмную часть кулера открытой, чтобы в середину не попали пыль или насекомые;

2.17.5. обслуживание кулера и его санитарная обработка должны проводиться только специалистом фирмы поставщика/специализированной организации.

2.18. Правила использования кулера.

2.18.1. Кулер предназначен для использования бутилированной воды.

2.18.2. Эксплуатация кулера осуществляется согласно заводской Инструкции по эксплуатации.

2.19. При перестановках кулера с водой желательно не наклонять его больше чем на 45°.

2.20. Лицо ответственное за эксплуатацию кулера должно:

2.20.1. запретить пользование кулером при появлении неприятного запаха, вкуса воды;

2.20.2. запретить пользование кулером при появлении зелёного налёта в бутылке, помутнении воды;

2.20.3. следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт;

2.20.4. периодически очищать поверхность кулера от пыли, пятен, а также протирать краны и промывать поддон для стекания воды;

2.20.5. использовать для очищения поверхности кулера мягкое моющее средство

2.21. При использовании кулера запрещается:

2.21.1. В целях защиты воды брать воду из аппарата, менять бутылки и производить санитарную обработку человеку с инфекционными заболеваниями.

2.21.2. Пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем (воду из-под крана, кипячёную воду и т.п.).

2.21.3. Самостоятельно чинить аппарат.

2.21.4. Использовать бутылку из-под воды или аппарат в качестве подставки.

2.21.5. Ломать аппарат.

2.21.6. Выливать жидкость в накопитель.

2.21.7. Перемещать аппарат вместе с бутылкой, ставить на бок.

2.21.8. Распылять вещества вблизи аппарата, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон аппарата.

2.21.9. Устанавливать бутылку с защитной наклейкой на крышке.

2.21.10. Запрещается использовать для очищения поверхности кулера бензин, керосин и другие растворы либо предметы, которые могут повредить поверхность кулера.

2.21.11. Использовать кулер для других целей кроме осуществления питьевого режима.

2.22. Необходимо проводить регулярную мойку поверхностей кулера, контактирующих с водой, и их санитарную обработку.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседании общешкольного родительского комитета и утверждается приказом директора школы.

3.3. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ вступает в силу с даты его утверждения.

3.4. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ может быть размещено на официальном сайте школы.

3.5. Вопросы, не урегулированные данным ПОЛОЖЕНИЕМ, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом школы, другими локальными актами школы.

3.6. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.